

專利權信託登記申請須知

- 一、申請專利權信託登記，得由委託人或受託人單方提出申請。
- 二、申請下列事項應備具申請規費、申請書 1 份，並檢附下列文件：
 - (一) 申請信託登記：信託契約或證明文件 1 份。
 - (二) 申請信託塗銷登記：信託契約或信託關係消滅證明文件 1 份。
 - (三) 申請信託歸屬登記：信託契約或信託歸屬證明文件 1 份。
 - (四) 申請信託變更登記：變更證明文件 1 份。
- 三、申請人應簽名或蓋章，如有委任代理人者，得僅由代理人簽名或蓋章。申請人指定送達代收人者，申請人仍應簽名或蓋章。
- 四、本表請使用正體中文並以墨色打字或印刷填寫。
- 五、本表中方格 填表人自行選用，若有方格 所述內容，請於方格 內為標記。
- 六、本表※部分，填表人不必填寫。
- 七、申請專利權信託登記，請先填寫申請案號、專利證書號數並勾選專利類型、申請事項。
- 八、受託人及委託人應填寫姓名或名稱、ID、住居所或營業所、國籍；如為法人、機關、學校者，並應填寫代表人姓名。填寫外國公司之中文名稱，請於名稱前加註國別名，例如：美商 XXX 股份有限公司、日商 XXX 有限公司、英屬開曼群島商 XXX 公司等等。大陸地區公司之中文名稱，請於名稱前加註「大陸商」；香港地區公司之中文名稱，請於名稱前加註「香港商」；澳門地區公司之中文名稱，請於名稱前加註「澳門商」。
ID 欄，依受託人及委託人身分填寫：
 - (一) 如為本國自然人者，請填寫其國民身分證統一編號。
 - (二) 如為本國公司、財團法人、機關、學校者，請填寫其統一編

號（扣繳編號）。

(三) 如為外國人者，由本局統一編給識別碼。

九、 受託人或委託人多數時，請自行編號依序填寫，如未委任代理人或指定送達代收人，請指定其中一人為應受送達人，如未指定者，以第一順序申請人為應受送達人。

十、 受託人之外文姓名或名稱應以英文書寫為限，並請以大寫為之。自然人之英文姓名應以姓在前，名在後之方式書寫。

十一、 本案有委任代理人者，請填寫代理人姓名等資料，並簽名或蓋章。證書字號欄位，請代理人就所具備專利代理資格填寫，例如專利師證書字號、專利代理人證書字號或律師證書字號。有多位代理人時，請自行編號依序填寫（不得超過 3 人）。本案如有指定送達代收人者，得以本欄依實際情事修改填寫。

十二、 專利權申請信託登記之信託人或受託人一方為本國公司，且雙方公司代表人為同一人時，雙方當事人之一方，依公司法規定，應另定代表公司之人。如由本國公司另定代表公司之人時，應按公司性質依下列方式辦理：(如非由專利權人提出申請時，均應檢附由專利權人出具之證明文件)

(一) 有限公司：如僅置董事一人者，須由全體股東之同意另推選有行為能力之股東代表公司，並附具全體股東推派代表之同意書及公司設立（變更）事項登記卡正、反面影本全份；如置董事二人以上，且特定一董事為董事長者，由其餘之董事代表公司，並附具公司設立（變更）事項登記卡正、反面影本全份。

(二) 股份有限公司：須由監察人代表公司，並應附具公司設立（變更）事項登記卡正、反面影本全份。

至於申請本國公司與其公司代表人個人間之專利權申請信託登記時，其信託登記之證明文件，公司應簽署部分及應備具之證明文件，亦應比照上開處理原則辦理。

- 十三、專利權為共有時，除契約另有約定外，非經共有人全體之同意，不得信託他人。專利權之共有人非經其他共有人之同意，亦不得以其應有部分信託他人。
- 十四、衍生設計專利、聯合新式樣專利須與母案一併辦理信託登記；
；衍生設計專利案應逐案辦理信託登記，並檢送申請書、信託契約或證明文件及信託登記規費；聯合新式樣專利案亦應逐案辦理信託登記，並檢送申請書、信託契約或證明文件，無須另繳納信託登記規費。
- 十五、申請案如同時辦理變更事項者，請於申請書之「同時辦理事項」欄之方格□內勾選變更事項，並檢送相關證明文件。各項申請變更應檢附之相關證明文件及規費如下：(如非由專利權人提出申請時，均應檢附由專利權人出具之證明文件)
- (一) 變更專利權人之地址—應載明變更後之地址，無須繳納變更規費。
 - (二) 變更代理人—應載明變更後代理人之姓名，並檢附委任書及變更規費新台幣 300 元。
 - (三) 變更公司之代表人—應載明變更後代表人之姓名，無須繳納變更規費。
 - (四) 變更專利權人之姓名—應載明變更後之姓名，並檢附更名證明文件及繳納變更規費新台幣 300 元。
 - (五) 變更專利權人之名稱—應載明變更後之名稱，並繳納變更規費新台幣 300 元。若為外國法人者，尚須檢附外國政府之主管機關所核發之證明文件，如無法檢送證明文件，得以申請人出具之切結書代之。切結書內應敘明其變更之事實、無法檢送證明文件之理由，及聲明願負一切法律責任。
 - (六) 變更專利權人之簽章—專利權人變更印章或簽名樣式時，應於申請書上蓋妥新、舊印章或簽署新、舊簽名樣式(如舊

印章已遺失或僅簽署新簽名樣式者，其為自然人者，須檢送切結書及其身分證明文件；其為法人者，須檢送切結書) ，並繳納變更規費新台幣 300 元。